

附件 1:



山东劳动职业技术学院

SHANDONG LABOR VOCATIONAL AND TECHNICAL COLLEGE

顶岗实习报告

姓 名: _____

专 业: _____

学 号: _____

实习单位（盖章）: _____

企业指导教师: _____

校内指导教师: _____

班主任（辅导员）: _____

机 制 工 艺 系

年 月 日

说 明

1. 本手册由学生人手一册，由本人填写。
2. 进入企业进行顶岗实习，向企业主管领导说明情况，与企业签订“学生顶岗实习管理协议书”。
3. 所有内容用中性笔填写，字迹要求工整、清晰；填写须认真、详实，不得缺项，并以此作为顶岗实习课程成绩的主要考核指标。
4. 本手册中实习周记每 1 周填写一次，共不少于 18 次，实习报告不少于 5000 字，页数不够可自己添加。
5. 顶岗实习结束，由企业实习指导教师在“实习考核表”中做出评价，然后将完整的手册交由校内指导教师审阅。
6. 校内实习指导教师认真批阅顶岗实习过程性材料，为学生评定最终成绩。
7. 顶岗实习成绩是专业教学计划内的一门重要课程，请同学们认真对待，务必完整、详实填写并及时提交本手册，否则影响正常毕业。

顶岗实习管理规定

为了进一步贯彻落实国家关于高等职业教育人才培养的有关文件精神，主动适应社会发展对人才培养的要求，以就业为导向，面向市场，切实加强校企合作，工学结合，提高学生综合素质，动手能力，缩短学生走上工作岗位的适应期，达到我院人才培养目标的要求，特制订机制工艺系学生顶岗实习管理规定。

一、顶岗实习性质和任务：

1. 性质：

顶岗实习是各个专业人才培养方案中的重要组成部分，是学生职业能力形成的关键教学环节，是强化学生职业道德和职业素质教育的良好途径。通过顶岗实习，有助于学生更全面的了解企业、了解社会，锻炼其交流沟通能力及团队协作能力，树立起理论联系实际，实事求是的工作作风和踏踏实实的工作态度，有助于培养学生综合运用所学知识和技能分析和解决问题的能力。

2. 任务：

学生到顶岗实习企业从事生产、建设、管理、服务一线的顶岗工作，通过实际工作掌握处理有关的机械加工工艺编制，普通机加工设备的操作等，在实践指导老师的指导下，完成预定学习任务，树立正确的世界观、人生观、价值观和就业观，为就业做好心理准备，为实现毕业与就业的零距离过度奠定良好的基础。

二、顶岗实习目的：

1. 理论联系实际，巩固、深化、和扩大已学知识。

2. 深入企业，向广大工人师傅、工程技术人员和管理干部学习，学习他们的技术及管理方法，使学生适应社会，面向市场。

3. 熟悉掌握生产中的技术，科学的工作方法以及分析、解决问题的技能。

4. 通过实践，使学生获取各方面知识，从而培养学生解决和处理实际问题的能力。

5. 通过实践，加强纪律观念及安全隐患意识，遵守安全操作规程。

6. 了解企业的先进设备，先进技术及重大技术革新。

7. 了解人才市场需求，更新就业观念，树立先就业后创业的理念，调整就业心态，适应人才市场需求，提高竞争力，为毕业后顺利就业打下良好基础。

三、顶岗实习组织形式

实习形式分集中实习和分散实习。集中实习是由学校就业处安排指定企业实习，分散实习是由学生自行联系实习单位实习，并需提前提出申请，且出具实习单位接收证明，签订顶岗实习协议书，方可办理离校手续。

四、顶岗实习指导和管理

1. 顶岗实习指导准备阶段

2. 对学生进行实习就业指导

3. 要求学生认真阅读顶岗实习的有关规定，详细了解本次实习目的、要求和任务，掌握实习中的注意事项，查阅相关资料，做好实习准备。

4. 要明确自身的双重身份，既是一名学生，又是实习单位的一名准

员工，需要服从学院和实习单位的安排和管理。

5. 学生到实习单位两天内必须报告班主任，一周内将实习的作息时间安排、联系方式等准确告知班主任，以便老师抽查。

6. 顶岗实习期间，无正当理由不得擅自离开实习单位，否则按实习考核不合格处理。

五、顶岗实习阶段的常规管理

在学生离校上岗前对其开展岗前安全教育，要求学生在顶岗实习期间遵守如下安全纪律要求：

1. 严格遵守实习单位各项规章制度，尊重实习单位领导和师傅，搞好与实习单位关系，如在实习期间，由于违反实习单位管理规定或因道德品质等原因被实习单位退回学院，则视为实习成绩考核不合格。

2. 遵纪守法，实习期间不得擅自离开实习岗位，不得参与任何形式的违法或非法活动，不做任何损害学院荣誉的事情。

3. 严格遵守操作规程，虚心向师傅及技术人员学习，熟练掌握基本操作和生产工艺，圆满完成实习任务。

4. 凡实习报告弄虚作假或抄袭者，一经发现，以不及格论处，待写出合格实习报告后方可毕业。

5. 爱惜公物，损坏东西照价赔偿。

6. 注意安全，保管好自己的财物。

六、实习过程要求：

1. 实习过程中，必须做到勤奋好学，虚心求教，一丝不苟，刻苦钻研，尽快掌握操作工艺和操作技术。

2. 学会在实践生产中补充、巩固所学知识，提高发现问题、解决问题的能力。

3. 了解工程技术人员在生产中的作用和主要任务，以及他们处理解决技术问题的思维方法和技巧。

4. 实习中每天应按实习内容和问题认真记录实习笔记，每周进行一次小结，为实习报告的撰写打下良好基础，实习报告内容必须真实、详细、全面，要能反映规定的实习内容，表达自己真实的收获与体会。要求条理清楚，文字通畅，重点突出。在实习结束时，提交3000字左右的书面报告。

七、实习中的跟踪调查

由实习领导小组成员（系领导、辅导员、班主任）负责定期或不定期跟踪检查学生的实习效果和其他情况。

八、实习结束时的成绩评定

1. 实习结束时，必须按照要求填写完整实习周记、实习报告、顶岗实习考核表。

2. 实习考核成绩评定分为：优秀、良好单位、及格、不及格

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

①企业基本概况

②具体工作岗位描述

③安全注意事项

☆注：此页在企业顶岗第一周填写，如果变更实习单位，需要另外再打印一张填写。

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

遇到问题、解决办法：

哪些进步：

顶岗实习周记

第 周

年 月 日——

年 月 日

工作纪实：

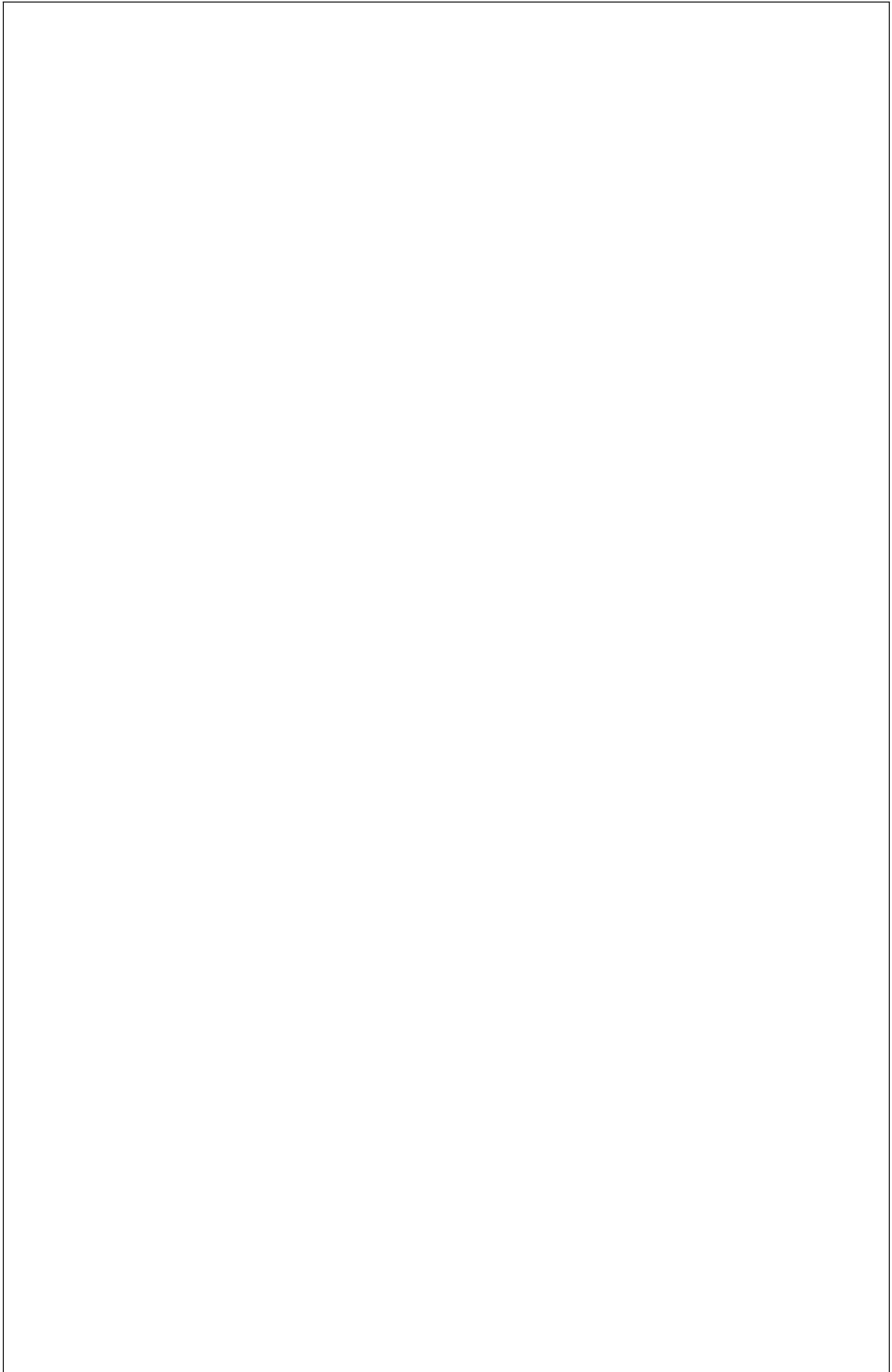
遇到问题、解决办法：

哪些进步：

实习总结

1. **概述**（实习单位与岗位的概括性描述、岗位任务要求、岗位所用设备情况、岗位所涉及的相关技术、所需职业能力和职业素养等）

2. 实习内容（主要实习工作内容、对新技术的接受和理解能力、知识的学习与扩展、能力的提高与技能训练效果等）



3. 实习小结（实习的总体体会，主要有什么收获，对学校开设课程有什么建议，自身的不足及以后的发展方向等）

